

Užívání jednotného vizuálního stylu Masarykovy univerzity ve výukových prezentacích

Metodický list

Obsah

1. Úvod	3
2. Implementace JVS do prezentací	3
3. Pravidla užití JVS ve výukových prezentacích.....	3
3.1. Externí užití výukové prezentace	3
3.2. Interní užití výukové prezentace	4
3.3. Užití JVS ve výukových prezentacích vytvořených jinými nástroji.....	4
4. Podpora implementace JVS na pracovištích	4

1. Úvod

Úkolem jednotného vizuálního stylu (JVS) je sjednocovat vizuální prezentaci instituce a spoluvytvářet její identitu. Pro budování a posilování značky Masarykovy univerzity je proto nezbytné, aby byla její vizuální prezentace v jejím interním a externím prostředí bez výjimky konzistentní.

2. Implementace JVS do prezentací

Šablony nadefinované **v nástroji na tvorbu prezentací Microsoft PowerPoint** pro Masarykovu univerzitu, jednotlivé fakulty, ústavy, jiná pracoviště i účelová zařízení jsou umístěny na webové platformě www.sablony.muni.cz, která slouží jako centrální databáze základních propagačních a prezentačních materiálů v aktuálních verzích a je dostupná všem zaměstnancům Masarykovy univerzity. Šablony pro MS Power Point jsou zde k dispozici ve formátu 16:9 i 4:3 v české i anglické jazykové mutaci.

3. Pravidla užití JVS ve výukových prezentacích

Záměrem závazných pravidel užití JVS je zajistit důslednou afilii k Masarykově univerzitě nejen u všech materiálů propagačního a prezentačního charakteru, ale také u materiálů majících charakter zaměstnaneckého díla – k nejrozšířenějším z nich patří výukové prezentace. Implementace JVS do výukových prezentací se řídí podle toho, zda je prezentace určena k externímu, nebo internímu užití.

U prezentací staršího data vzniku není jejich kompletní překlopení do JVS vyžadováno. I pro takové prezentace však platí, že se v nich **nesmí vyskytovat staré logo univerzity** či její součásti na jakékoli organizační úrovni. Užití fakultních pečetí se nedoporučuje, nicméně se řídí zvyklostmi fakult.

3.1. Externí užití výukové prezentace

Pro prezentaci, jež je určena k veřejnému užití, nebo je záměrně zveřejňována a je explicitně umožněno její veřejné užití, je vyžadováno plné zachování nadefinovaného JVS pro prezentace. Výuková prezentace tohoto charakteru **musí splňovat závazné požadavky na implementaci JVS**.

Závazné požadavky na implementaci JVS ve výukových prezentacích zahrnují:

- použití kompletního stylu nastaveného v šabloně,
- dodržení barevností písma,
- dodržení nastavených odrážek,
- použití nadefinovaných rozložení,
- použití nadefinovaných fontů,
- použití úvodní a závěrečné obrazovky s logem univerzity,
- použití loga MUNI, fakulty, ústavu či pracoviště na každém slidu.

3.2. Interní užití výukové prezentace

Pro prezentaci určené pouze pro výuku v rámci MU, u níž není explicitně umožněno její volné užití, je implementace JVS doporučena. K tvorbě takové výukové prezentace je možné zaujmout osobní přístup, ovšem za předpokladu **zachování minimálních požadavků pro implementaci JVS**.

Minimální požadavky na implementaci JVS ve výukových prezentacích zahrnují:

- použití loga MUNI, resp. použití loga fakulty, ústavu či jiného pracoviště dle JVS,
- použití úvodního a závěrečného slidu z nastaveného rozložení PowerPoint šablony (MUNI, MASARYKOVA UNIVERZITA, M).

3.3. Užití JVS ve výukových prezentacích vytvořených jinými nástroji

Při tvorbě prezentace s využitím aplikace Google Sheets je nutné nahrát šablonu MS PowerPoint na disk a následně ji použít. Tímto způsobem dojde k zachování šablony a formátování. Při využití jiných programů (Prezi, Nearpod) je pro tvorbu prezentací požadováno pouze zachování minimálních požadavků JVS (viz Interní užití výukové prezentace).

4. Podpora implementace JVS na pracovištích

Správou jednotného vizuálního stylu Masarykovy univerzity je pověřen Odbor komunikace a vnějších vztahů RMU, který při implementaci JVS na pracovištích zajišťuje metodickou a konzultační pomoc. Podpora implementace JVS je zajištěna prostřednictvím webových platforem a nástrojů (sabloni.muni.cz, BrandCloud MUNI a Canva) a prostřednictvím pravidelně se konajících školení zaměřených na různé úrovně práce s JVS pro pověřené osoby z jednotlivých pracovišť.

Odpovědné pracoviště:

Oddělení vnějších vztahů a marketingu RMU

Odpovědná osoba:

Mgr. Tomáš Kudela

Telefon: 549 49 5945

E-mail: kudela@rect.muni.cz